




PEMERINTAH KABUPATEN MAGETAN

KECAMATAN TAKERAN

BAGIAN UMUM

| | |
|-------------------|--|
| Nomor SOP | 188/63/Kept/403.404/2021 |
| Tanggal Pembuatan | 31 Desember 2021 |
| Tanggal Revisi | - |
| Tanggal Efektif | 31 Desember 2021 |
| Disahkan oleh |  CAMAT TAKERAN JAKA PRASTAWA, S.Sos.M.Si Pembina Tingkat I NIP. 19660913 198603 1 007 |
| Judul SOP | Konsultasi Rancangan Peraturan Desa |

| | |
|--|--------------------------------------|
| Dasar Hukum | Kualifikasi pelaksana |
| 1. UU No 11 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan 2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa 3. Permendagri Nomor 54 Tahun 2009 tentang Pedoman Tata Naskah Dinas di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota 4. Peraturan Bupati Nomor 39 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 54 Tahun 2008 tentang Kode Surat Dinas 5. Peraturan Bupati Nomor 26 Tahun 2010 tentang Tata Kearsipan di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Magetan 6. Peraturan Bupati Nomor 27 Tahun 2010 tentang Tata Naskah Dinas di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Magetan | |
| Keterkaitan | Peralatan/perlengkapan |
| SOP Pembuatan Surat Keluar | Komputer Jaringan Internet ATK |
| Peringatan | Pencatatan dan pendataan |
| 1. Paling lambat 1 hari surat yang ditanda tangani harus sudah dikirim 2. Surat yang bersifat rahasia tidak boleh dibuka tetapi dicatat identitasnya saja | E-office |

Prosedur Konsultasi Rancangan Peraturan Desa

| No. | Kegiatan | Pelaksana | | | | | Mutu Baku | | | | Keterangan |
|-----|--|-----------|------|-------------------|--------|------------------|--|---------|--------|--------|--------------------------------------|
| | | Pemohon | Staf | Kasi Pemerintahan | Sekcam | Camat | Kelengkapan | Waktu | Biaya | Output | |
| 1 | Permohonan evaluasi Rancangan Perdes dari desa yang disertai Rancangan Perdes dan soft file pdf | | | | | | Rancangan perdes | | Gratis | | |
| | Verifikasi kelengkapan | | | | | Rancangan perdes | 5 menit | | | | |
| 2 | Sekcam memeriksa surat permohonan evaluasi Rancangan Perdes dari desa yang disertai Rancangan Perdes dan soft file pdf | | | | | Rancangan perdes | 10 menit | | | | |
| 3 | Camat memeriksa secara umum dokumen rancangan perdes yang dievaluasi | | | | | | 30 menit | | | | |
| 4 | Kasi Pemerintahan memeriksa substansi perdes dan membuat evaluasi | | | | | | Draf Hasil Evaluasi Rancangan Perdes | 7 hari | | | Draf Hasil Evaluasi Rancangan Perdes |
| 5 | Camat menandatangani hasil evaluasi perdes | | | | | | Rancangan perdes dan Hasil Evaluasi Rancangan Perdes | 5 menit | | | Hasil Evaluasi Rancangan Perdes |
| 7 | Selesai | | | | | | Hasil Evaluasi Rancangan Perdes | | | | Hasil Evaluasi Rancangan Perdes |